

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 570 от 04.09. 2026

Директор ГАПОУ СО «ТМК»

Ю.С.Барынина



П 422 -2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ СО «ТМК»

(взамен П 220 -2020)

г.о. Тольятти
2026

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж имени кавалеров ордена Мужества братьев Александра и Алексея Микряковых» (далее – ГАПОУ СО «ТМК», Учреждение) определяет условия организации электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий при реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений Учреждения, реализующих образовательные программы или их части с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом РФ 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.12.2023 № 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением

исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;

- ГОСТ Р 55751 - 2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики;

- ГОСТ Р 7.0.83 - 2013 Система стандартов по библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;

- Федеральными государственными образовательным стандартами среднего профессионального образования;

- Уставом ГАПОУ СО «Тольяттинский машиностроительный колледж»;

- другими локальными нормативными актами, регулирующие образовательную деятельность Учреждения.

2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в

Учреждении создана электронная информационно-образовательная среда.

Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Электронные информационные ресурсы (далее - ЭИР) – это весь объем информации размещенный в ЭИОС, к ним относятся:

- официальный сайт Учреждения (<http://tmk63.minobr63.ru/>) включая его открытую и закрытую часть;
- электронно-библиотечная система Book.ru (<https://www.book.ru/>);
- официальные группы и страницы Учреждения в социальных сетях Вконтакте (https://vk.com/tmc_college);
- образовательные платформы и цифровые учебные материалы;
- различные тематические сайты, порталы;
- иные Интернет-ресурсы.

Электронные образовательные ресурсы (далее - ЭОР) - это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний, умений по предмету, дисциплине (МДК), учебной практике и удовлетворяющие требования федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС), соответствующих учебных планов.

Для обеспечения функционирования ЭИОС Учреждения используются следующие информационные и телекоммуникационные технологии:

- электронная почта;
- информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (на базе ИКОП / VK Мессенджера);
- российские отечественные сервисы и средства видеоконференцсвязи: Яндекс Телемост, VK Звонки, SberJazz (Джаз от Сбера), МТС Линк (Webinar.ru);
- свободно распространяемые отечественные и зарубежные средства

видеоконференций (включая Zoom, Skype) при организации взаимодействия с внешними и зарубежными организациями-партнерами.

Основными принципами организации ЭО и обучения с применением ДОТ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности всех участников учебного процесса находится в постоянном контакте, используя ЭИР (различные форумы, порталы, тематические сайты);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы в конкретных условиях учебного процесса с применением ЭО и ДОТ (интерактивные тесты, тренажеры, практикумы и др.);
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3. Цели и задачи применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

Основной целью реализации ЭО и обучения с применением ДОТ в Учреждении является создание единой ЭИОС, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

ЭИОС предназначена для обеспечения:

- доступа участников образовательного процесса к учебным планам, рабочим программам предметов, дисциплин (модулей), программам практик и итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Задачами применения ЭО и ДОТ являются:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме или в большей части программы независимо от места нахождения обучающегося, расширение географии предоставления образовательных услуг;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет использования новых методов и форм организации образовательного процесса, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;
- повышение качества образовательного процесса по заочной форме обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся в течение всего процесса обучения;
- обеспечение возможности освоения образовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- оптимизация кадровых, организационных, материально-технических ресурсов Учреждения.

4. Участники образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ их права и обязанности

Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются:

- обучающиеся получающие образование с применением ЭО и ДОТ;
- родители (законные представители) обучающихся, поддерживающие получение обучающимся образования с применением ЭО и ДОТ, берущие на себя ответственность за выполнение требований локальных актов Учреждения, регламентирующих образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ;
- классные руководители, основной функцией которого является контроль

связи: обучающийся - преподаватель –классный руководитель - родитель.

Классный руководитель обеспечивает взаимодействие с преподавателем, организует своевременную помощь обучающимся и участвует в обсуждении их проблем и вопросов, контролирует выполнение обучающимися графика учебного процесса, оказывает помощь обучающимся в правильном и эффективном использовании ЭИОС;

- преподаватели, осуществляющие непосредственное общение с обучающимся и классным руководителем, обеспечивают организацию учебного процесса с применением ЭО и ДОТ; разрабатывают и корректируют материалы учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины (модуля), предмета, практики; а также осуществляют организацию текущего контроля успеваемости каждого обучающегося и проведение промежуточной аттестации, консультаций с обучающимися;

- ведущий инженер-программист, техник-программист Учреждения – оказывают техническую поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ;

- методическая служба Учреждения - оказывает методическую и организационную поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ;

- администрация Учреждения - обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО и ДОТ, руководство и контроль качества образовательного процесса.

Непосредственную ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ и контроль деятельности участников образовательного процесса несет заместитель директора по учебно-методической работе, который:

- определяет приоритетность, целесообразность, объем использования ЭО и ДОТ в образовательном процессе;

- организует учебную деятельность отделений с использованием ЭО и ДОТ;

- организует ведение необходимой документации на отделении с применением ЭО и ДОТ, в том числе ведет учет и хранение документов, содержащих информацию о результатах освоения обучающимися

образовательных программ, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ;

- осуществляет мониторинг сведений об эффективности средств использования ЭО и ДОТ в учебной деятельности;

- оформляет заявки на повышение квалификации педагогических работников по вопросам использования ЭО и ДОТ.

Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО и ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателем в рамках образовательной программы.

Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ, давать предложения по его совершенствованию.

5. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ

Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий по очной и заочной форме обучения.

В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие формы учебных занятий: практическое занятие, консультация, лекция, семинар, самостоятельная работа, курсовая работа (проект), учебная практика, другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом, если не требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

Учебно-методическое обеспечение программ учебных занятий, учебной практики, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, осуществляется посредством формирования электронного учебно-методического комплекса.

Электронный учебно-методический комплекс (далее - ЭУМК) - совокупность электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом: по конкретному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу (далее - МДК), учебной практике,

удовлетворяющая требованиям ФГОС при реализации ЭО или обучения с применением ДОТ.

В состав ЭУМК входят:

- рабочие программы предмета, дисциплины/МДК, учебной практики;
- обращение (видеообращение) преподавателя;
- электронный теоретический материал дисциплины (видеолекции, презентации);
- электронный конспект лекций;
- электронные практикумы;
- фонд оценочных средств: электронные тесты, задания для текущего контроля знаний и умений/ образовательных результатов;
- методические указания по самостоятельному изучению части программы предмета, дисциплины/МДК, учебной практики с применением ЭО и ДОТ;
- список основной и дополнительной литературы;
- другие информационные материалы.

ЭУМК образовательных программ или их частей разрабатывается, ежегодно обновляется и утверждается для использования в образовательном процессе.

6. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ:

- Учреждение оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций;
- Учреждение самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ;
- допускается отсутствие аудиторных занятий, кроме профессий и специальностей, входящих в перечень образовательных программ по которым не допускается реализация с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся.

Изучение образовательной программы или ее частей осуществляется обучающимися в составе группы или индивидуально. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ каждый обучающийся обеспечивается доступом к ЭИОС Учреждения, индивидуальными учетными данными (логин, пароль).

Объем контактных часов на изучение образовательной программы или ее частей с применением ЭО и ДОТ в соответствии с учебным планом распределяется на:

- аудиторные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные занятия);
- учебные занятия, проводимые с применением ЭО и ДОТ.

Взаимодействие преподавателя и обучающегося на учебных занятиях, проводимых с применением ЭО и ДОТ обеспечивается:

- в режиме онлайн – в формах вебинара, видеоконференции, чата и т.п.;
- в режиме оффлайн – в формах форума, электронной рабочей тетради, интерактивного электронного задания либо использованием электронной почты (Приложение 1).

Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ обеспечивается в Учреждении следующими программно-техническими средствами:

- кабинеты информатики, оснащенные персональными компьютерами, веб-камерами, микрофонами;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению ЭО и ДОТ через локальные сети и Интернет;
- серверы для обеспечения функционирования программного и информационного обеспечения ЭО и ДОТ;
- оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации и развития программного и информационного обеспечения ЭО и ДОТ;
- лицензионное программное обеспечение, необходимое для функционирования ЭО и ДОТ.

Учреждение оказывает следующие основные виды организационной помощи обучающимся с использованием ЭО и ДОТ:

- доступ обучающихся к ресурсу электронно-библиотечной системы, посредством индивидуальной регистрации пользователей и выдачи логина и пароля;
- доступ обучающихся к ресурсам официального сайта Учреждения;
- доступ обучающихся к предметным группам педагогических работников в социальных сетях;
- консультации (индивидуальные/групповые) в режиме онлайн/оффлайн с использованием телекоммуникационных технологий (электронная почта, skype, zoom и т.п.)

При отсутствии возможности использования обучающимися информационных и телекоммуникационных технологий, Учреждение организует:

- учет успеваемости и информирование обучающихся (родителей/законных представителей обучающихся) о расписании учебных занятий, текущей успеваемости и промежуточной аттестации с использованием любых средств связи;
- применение учебников, учебных изданий и материалов на печатной основе;
- наличие возможности дистанционной передачи родителям или обучающимся заданий, выполненных на печатных носителях, в том числе с применением мобильных телефонов или сервисов мгновенного обмена сообщениями (мессенджеры, sms, mms);
- использование копий печатных материалов и выдача их обучающимся.

7. Фиксация хода образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

ЭИОС Учреждения обеспечивает доступ участников образовательного процесса к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательной программы.

Информация о календарном учебном графике размещается в открытой части официального сайта Учреждения в разделе «Сведения об

образовательной организации», подразделе «Образование»

Информирование участников образовательного процесса о наиболее важных событиях осуществляется через систему новостей, размещаемых на официальном сайте Учреждения в открытой части, в официальных группах социальных сетей и т.д.;

Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы размещаются в закрытой части официального сайта Учреждения.

При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

8. Порядок пересмотра и внесения изменений

Пересмотр данного Положения осуществляется в случаях: изменения законодательных и нормативных актов, изменения задач и функций подразделений, изменения взаимосвязей между структурными подразделениями Учреждения.

По мере необходимости, к данному Положению разрабатываются регламенты отдельных видов работ и другие нормативные акты по организации ЭО и использованию ДОТ.

РАЗРАБОТАНО:

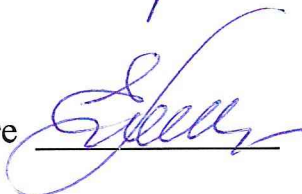
Заместитель директора
по учебно-методической работе



И.В.Назайкинская

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-производственной работе



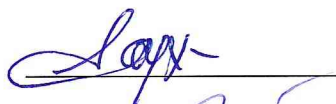
Е.В.Власова

Руководитель
воспитательной службы



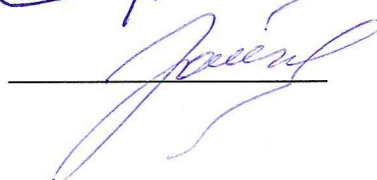
Н.П.Шуберт

Ведущий инженер-программист



И.Г.Аухадеев

Юрисконсульт



Э.Н.Зайкова

Приложение 1

Виды учебной работы, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

	Виды учебных занятий	В режиме онлайн (система взаимодействия преподавателя и обучающегося в режиме реального времени)	В режиме оффлайн (система взаимодействия, при которой преподаватель и обучающийся обменивается информацией с временным промежутком)
1	Лекции	веб-лекции (вебинар)	видеолекции, лекции-презентации
2	Занятия практического типа, семинарского типа, текущий контроль	видео-конференция; вебинары; семинар в режиме чата; занятия с компьютерными практикумами; тренинги с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.	самостоятельное выполнение заданий и с последующей отправкой их на проверку преподавателю по электронной почте; выполнение тестовых заданий в системе электронного портала; выполнение интерактивного электронного задания; выполнение заданий в электронной рабочей тетради; выполнение контрольных работ
3	Консультации (индивидуальные и групповые)	видео-консультации; веб-консультации (вебинары); консультации в чате	консультации с применением системы электронного портала; консультации по электронной почте, на форуме
4	Промежуточная аттестация	компьютерное тестирование; видео-зачет (вебинар, skype); видеозащита выполненной письменной работы (проекта)	Самостоятельное выполнение письменной работы с последующей отправкой на проверку преподавателю на электронную почту